

体験受講の設定・ご利用方法について

今回のバージョンアップにより、講座で体験受講をお使いになられている場合、下記の設定が必要です。
この設定をすることで日程ごとに体験の定員を設定し、受け付けることができますようになります。

※ホームページ側への対応についてはお客様環境ごとに異なるため、各担当者へご相談ください。

設定方法について

- 【1】 該当の講座のマスタを開き体験の区分で"可"を選択して更新します。

- 【2】 次に日程の一覧設定画面を開き、体験者を受け入れる日程のチェックボックスにチェックを入れ、受け入れる体験者の定員数を入力して更新をします。

日程展開・登録									
開催日	時間	体験 定員	受講	教室	重複	謝金支払先1	謝金支払先2		
	1000 - 1200	☒	99	Aスタジオ		メディアシー	メディアシー		
日程展開・更新									
1 20180408 (日)	1000 - 1200	☒	20	0	Aスタジオ	重	メディアシー	メディアシー	
2 20180408 (日)	1000 - 1200	☐	1	0	Aスタジオ	重	メディアシー	メディアシー	
3 20180610 (日)	1000 - 1200	☐		0	Aスタジオ		メディアシー	メディアシー	

これでマスタの設定は完了です！

ご利用方法(体験受講の受講の方法)について

使い方は今までと同様に体験をしたい日程を選択し、"体験"のチェックボックスにチェックをいれて受講します。

← 今後は体験受講が可能な日程の横に
"可"と表示されるようになります。